



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

4) *Titolo del progetto^(*)*

L'ISOLA dei TESORI_FASE 2

SETTORE e AREA DI INTERVENTO:

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato1)^(*)*

Patrimonio storico, artistico e culturale

- Valorizzazione sistema museale pubblico e privato

DURATA DEL PROGETTO:

6) *Durata del progetto^(*)*

12 mesi

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

8) *Obiettivi del progetto^(*)*

Obiettivo generale del progetto mira al potenziamento delle attività di valorizzazione e promozione e dei beni presenti sul territorio. L'azione proposta ha dunque come fine quello di creare un sistema integrato e innovativo di gestione, identificabile con il MUSEO DIFFUSO, per consentire una maggiore fruibilità delle risorse culturali ed una loro maggiore conoscenza. In continuità con quanto realizzato nel progetto del Servizio Civile Nazionale 2018, l'impiego del personale volontario SCN affiancato dal personale dipendente del Settore Turismo e Cultura del Comune, consentirà infatti di avere a disposizione un importante supporto per promuovere una conoscenza più approfondita di tutte le emergenze culturali presenti nel territorio. In modo più ampio, le azioni di base del progetto sono finalizzate ad intervenire con maggiore efficacia nell'integrazione dell'eredità storico-archeologica con i processi legati alle attività turistico-culturali. Le risorse individuate per l'esercizio del servizio e che ne costituiscono gli indicatori principali, potranno essere dunque proposti all'utenza pubblica con maggiore capacità d'offerta in relazione proprio alle condizioni di garanzia nella loro continuità d'accesso, fruibilità e comunicazione.

Gli obiettivi specifici del progetto sono essenzialmente quelli di:

1. Potenziare la conoscenza, la valorizzazione e la promozione dei beni culturali materiali presenti sul territorio comunale, partendo dalle fasce giovani della popolazione locale, per arrivare alla riappropriazione della memoria storica collettiva e alla riscoperta dei luoghi

mediante la rilettura del territorio, per fare in modo che essi diventino a loro volta mediatori di conoscenze verso un pubblico ampio.2. Curare la "messa in rete" (già avviata nella prima annualità), favorendo la continua e costante comunicazione, dei vari soggetti che a vario titolo operano nel settore della promozione del territorio: i proprietari delle strutture ricettive, gli agricoltori che offrono produzioni locali, gli organizzatori, pubblici e privati, degli eventi culturali, la cittadinanza, i turisti, ecc.

3. Ideazione e valorizzazione di itinerari integrati (in parte elaborati nella prima annualità o di nuova elaborazione) per la fruizione dei tanti punti di interesse paesaggistico, storico, archeologico e culturale, attraverso un miglioramento della fruibilità e dell'informazione;

4. Sviluppare campagne unitarie di promozione e marketing territoriale

5. Comunicare il territorio, in ogni suo aspetto, con vecchi e nuovi strumenti di comunicazione, affinché sia gli attori, sia i fruitori possano avere un quadro completo delle possibilità.

6. Incentivare i flussi legati al turismo culturale e sviluppare nuovi segmenti come quelli legati al turismo attivo;

Obiettivi rivolti ai volontari:

- Formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCU;

- Infondere nei giovani volontari la conoscenza e il rispetto della cultura e dei beni del territorio, quale risorse portante del nostro paese;

- Incrementare nei volontari le conoscenze e le competenze nel settore della promozione, della valorizzazione dei beni artistici e culturali;

- Fare esperienza formativa di lavoro in équipe in una realtà organizzativa complessa e articolata;

- contribuire alla crescita dell'individuo, integrandolo nell'organizzazione sociale della comunità grazie ad un programma di interventi volti alla formazione umana in primo luogo per i giovani volontari, facendo in modo che si relazionino consapevolmente con le risorse del territorio;

- favorire la partecipazione attiva dei giovani alla vita culturale e sociale del Comune;

- contribuire allo sviluppo della capacità di organizzare e gestire eventi e Manifestazioni, favorendo e supportando la realizzazione di eventi culturali nelle sedi istituzionali (Museo, Biblioteca, Parco Archeologico) e non istituzionali in collaborazione con le Associazioni e gli enti del territorio che si occupano di promozione;

- progettare e realizzare interventi di supporto alle diverse risorse territoriali coinvolte nel Progetto per favorirne una maggiore fruizione;

- coinvolgere le Scuole di ogni ordine e grado, attraverso visite, incontri, etc, al fine di favorire l'interesse dei giovani e giovanissimi verso il proprio territorio, ma anche incrementare e fortificare il "senso di appartenenza" di ognuno verso la propria comunità prima, e quella regionale e nazionale poi.

Risultati attesi

Rispetto agli obiettivi progettuali, il Comune intende soprattutto:

- Sviluppare nella cittadinanza il senso di appartenenza al territorio, attraverso la scoperta/riscoperta del patrimonio paesaggistico, ambientale, storico- culturale.

- Incrementare e qualificare le offerte culturali del territorio.

- Fornire nuovi e costanti input alla rete di soggetti che a vario titolo operano nel settore della promozione del territorio: i proprietari delle strutture ricettive, gli agricoltori/pescatori/artigiani che offrono produzioni locali, gli organizzatori, pubblici e privati, degli eventi culturali, la cittadinanza, i turisti, ecc.

- Offrire un sistema di gestione integrato delle risorse territoriali, attraverso l'utilizzo di mezzi di comunicazione innovativi. Si prevede l'utilizzo costante degli stessi per la promozione del territorio prevedendo un incremento dei contatti.
- Coordinare Eventi e manifestazioni organizzate dal Comune e dalle Associazioni: grazie alle attività previste di coordinamento e promozione degli eventi si valuta un miglioramento significativo nell'offerta e aumento delle presenze nelle singole iniziative.
- Stimolare la conoscenza del territorio da parte dei residenti, per una maggiore consapevolezza da parte del cittadino riguardo al territorio nel quale risiede.
- Promuovere una conoscenza completa e soddisfacente del territorio da parte del turista attraverso appositi canali informativi.

Indicatori

1. Indicatori di Output: Tipologia: realizzazione di un censimento dei beni, con particolare riferimento ai monumenti minori e ai percorsi turistici meno conosciuti ma anche ai beni immateriali. Quantità del materiale raccolto: 50 beni (stima); Diffusione del censimento: N. online, N. scuole, N. locali commerciali, N. eventi locali connessi.

Outcome: L'obiettivo si concretizza nel supportare il sistema di beni culturali del territorio di riferimento, promuoverlo e amplificarlo, favorendo la ricaduta immediata sulla popolazione residente e sui flussi turistici, di modo da accorciare la distanza tra la domanda e l'offerta effettiva di cultura.

2. Indicatori di Output: N° di soggetti coinvolti N° incontri svolti con gli operatori di settore: 50 partecipanti (stima) N° di eventi realizzati e promossi in "rete".

Outcome: L'obiettivo si concretizza nel coinvolgimento fattivo dei portatori di interesse nella realizzazione del Museo diffuso e delle attività, anche promozionali, ad esso connesso.

3-6. Indicatori di Output: N° di itinerari ideati N° di itinerari realizzati Pubblico partecipante: 200 partecipanti (stima) N° di eventi divulgativi.

Outcome: L'obiettivo si concretizza nel promuovere la cultura tra la popolazione locale e tra i turisti, attraverso la progettazione di percorsi innovativi tra le risorse del luogo.

4-5. Indicatori di Output: Tipologia: realizzazione di contenuti per applicazione smartphone, stampa dépliant e implementazione cartellonistica relativa alle risorse del Museo diffuso, ai monumenti minori e ai percorsi turistici meno conosciuti. Numero di accessi: 300 (stima) – Numero depliant: N° 300 (stima) Numero pannelli- 20. Luoghi di distribuzione: scuole, locali commerciali, eventi locali. Il materiale sarà altresì lasciato totalmente gratuito e scaricabile su App e sul sito internet.

Outcome: L'obiettivo si concretizza nel supportare il sistema di beni culturali del territorio, promuoverlo e amplificarlo, favorendo la ricaduta immediata sulla popolazione residente e sui flussi turistici, di modo da accorciare la distanza tra la domanda e l'offerta effettiva di cultura.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

9.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto^()*

Accoglienza e formazione generale. Introduzione e preparazione dei giovani al servizio civile regionale inteso come opportunità di cittadinanza attiva. In occasione dell'entrata in servizio i volontari parteciperanno ad un incontro di accoglienza e benvenuto, alla presenza di

rappresentanti istituzionali dell'Ente. Ad esso seguirà il percorso di formazione generale, Inserimento e formazione specifica, il volontario entrerà in contatto con il territorio di riferimento e con il contesto del progetto sia attraverso il programma di formazione specifica, sia attraverso il graduale inserimento all'interno della sede di attuazione e dei beni culturali gestiti dall'ente. Nel corso del primo mese di attività, i volontari e l'Operatore di progetto dedicheranno spazi specifici di riflessione per definire nel dettaglio, a partire da quanto contenuto nel progetto, gli obiettivi, le singole attività svolte, mansioni, orario, calendario e quant'altro sarà ritenuto indispensabile ai fini della valutazione del servizio svolto. Si pensa a questa modalità come ad uno strumento per favorire il coinvolgimento, l'assunzione di responsabilità e valorizzare le soggettività e le potenzialità dei singoli.

Il ruolo dei volontari nell'ambito del progetto sarà fortemente attivo e diretto, pur nella costante collaborazione con gli operatori del progetto e il personale interno al Comune.

Una volta acquisite le cognizioni base, i volontari opereranno autonomamente ovviamente sempre sotto la supervisione del personale interno e con programmazione settimanale. Pertanto tutte le azioni saranno sviluppate cercando il maggior coinvolgimento possibile dei volontari ed offrendo loro l'accompagnamento necessario per maturare competenze, riflessioni e costruzione di nuovi legami con il territorio. Ai volontari sarà richiesto di sperimentarsi soprattutto nel lavoro di gruppo, cioè di costruire insieme la propria esperienza mettendo a disposizione degli altri le proprie capacità ed aprendosi alle opportunità di apprendimento offerte dal confronto.

Il loro ruolo sarà fondamentale nel far capire il vero valore delle risorse culturali locali ai residenti, fondamentali per una valorizzazione sia turistica che culturale del territorio, attraverso attività di sensibilizzazione con incontri programmati e aperti al pubblico sul territorio.

I volontari si occuperanno di ciascuna delle attività descritte nel progetto – dopo il periodo di formazione- affiancati dagli Operatori di progetto, dal personale addetto, dai referenti istituzionali delle strutture.

Con il supporto dell'Operatore Locale, i Volontari del Servizio Civile svilupperanno incontri non solo con le figure responsabili della gestione dei servizi oggetto di intervento, ma anche con gli Enti e le Associazioni. Il loro sarà un ruolo di rilevazione, raccolta ed analisi dei dati e, cercheranno di raccogliere idee, suggerimenti, disponibilità e tutto quanto occorrente per meglio realizzare gli obiettivi prefissati.

La formazione specifica, unitamente ad altri momenti formativi e di tirocinio collegati alla realizzazione del Progetto, avverrà nel corso di tutto il servizio; la formazione, pertanto, sarà per il giovane un'attività continua e diffusa.

I volontari affiancheranno gli addetti comunale nelle attività di programmazione e gestione del sistema integrato del Museo Diffuso in collaborazione con il personale addetto o volontario volgeranno attività di organizzazione, gestione e promozione di eventi propri coordineranno le attività di animazione e promozione (utilizzando anche i social network) realizzate da Comune, enti pubblici e altre Associazioni locali.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:

10) *Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto^(*)*

4

11) *Numero posti con vitto e alloggio*

0

12) *Numero posti senza vitto e alloggio*

4

13) *Numero posti con solo vitto*

0

17) Sede/i di attuazione del progetto, Operatori Locali di Progetto e Responsabili Locali di EnteAccreditato^(*):

N.	Sediattua zionedelpro getto	Comune	Indiri zzo	Co d.iden t.sede	N. vol. pers ede	Nominativi degli Operatori LocalidiProgetto		
						Cogno me Nom	Data dinascita	C.F.
1	Comune di Sant'Antioco - Sede distaccata Assessorato al turismo Ex Casa Mutilato	Sant'Antioco	Piazza Repubblica	1576884	4	Sara Muscuso	15.01.1982	MSCSRA82A55E281U

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

14) Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo^(*)

15) Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6)^(*)

16) Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

Obbligo al mantenimento della riservatezza in merito ai dati sensibili trattati. E' richiesta, inoltre, massima disponibilità alla partecipazione di iniziative formative dell'Ufficio, nonché escursioni e sopralluoghi presso i beni del territorio, nonché in riunioni previste con gli operatori economici del settore turistico. Tali attività rientreranno nelle attività di servizio al pari della formazione generale e specifica.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

19) Criteri e modalità di selezione degli operatori volontari non verificati in sede di accreditamento^(*)

L'ente ricorrerà a un proprio autonomo sistema di selezione, elaborato in conformità con i criteri UNSC ed articolato in 5 fasi.

1. PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI SELEZIONE

sul sito internet dell'ente verrà pubblicato il bando per la selezione dei volontari e relativa scheda di progetto recante:

- posti disponibili e requisiti;
- modalità di selezione;

- criteri di valutazione;

- scala di punteggi.

Verranno altresì indicati chiaramente tutti i criteri di esclusione delle domande pervenute, in conformità con quanto indicato da Bando nazionale.

2. VERIFICA DOCUMENTALE

In questa fase verrà verificata la sussistenza dei requisiti di esclusione (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: limite di età, mancanza doc. identità, mancanza di firma all. 2 o modello di domanda, la sussistenza del requisito dell'aver in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero di aver avuto tali rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi, ecc.) e verrà stilato l'elenco dei candidati non ammessi al colloquio. A ciascun candidato verrà comunicata la motivazione di esclusione a mezzo raccomandata o pec, per consentire eventuali ricorsi entro il termine di 60 giorni.

3. VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE

Ultimata la verifica della documentazione, si procederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze per ciascun candidato.

4. VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE:

<i>Descrizione esperienza</i>	<i>Coefficiente</i>	<i>Max punteggio attribuibile per la voce</i>	<i>SPIEGAZIONE</i>
Convegni/seminari	max 10 gg		
Convegno/seminario inerente temi pertinenti al progetto	0,20 pt per ogni giornata	2 pt	Si tende a valorizzare l'interesse dei candidati verso l'approfondimento di tematiche.
Esperienze di volontariato	max 12 mesi		
Attività di volontariato continuativa pertinente al progetto	0,25 pt per ogni gg	156 pt	Si tende a valorizzare l'esperienza pregressa di volontariato, quale indicatore

Attività di volontariato non pertinente al progetto	0,20 pt per ogni gg	15	4,8 pt	di una certa sensibilità del volontario e di capacità di organizzazione del proprio tempo libero.
Esperienze lavorative	max 12 mesi			
Attività lavorativa continuativa pertinente o comunque utile al progetto	0,30 pt per ogni gg	15	7,2 pt	Si tende a valorizzare l'esperienza lavorativa Pregressa pertinente, perché utile alle attività da implementare e indicativa della motivazione alla Base della scelta del progetto Utile alle attività da implementare e indicativa Della motivazione alla Base della scelta del progetto.
Attività lavorativa non pertinente ma comunque utile al progetto	0,15 pt per ogni gg	15	3,6 pt	Si tende a valorizzare l'esperienza lavorativa pregressa utile alle attività da implementare
Attività lavorativa non pertinente e non utile al progetto	0,05 pt per ogni 15 gg	15	1,2	Si tende a riconoscere l'esperienza lavorativa pregressa, anche se non utile alle attività da implementare
Premialità	max 12 mesi			
Premialità per esperienze nello stesso settore presso lo stesso ente a titolo non retribuito	0,10 pt per ogni 15gg		2,4	Ad integrazione delle Esperienze valutate, si Riconoscerà una premialità Per esperienze nello stesso settore svolte presso lo stesso ente
Premialità per esperienze in altri settori	0,05 pt per ogni 15 gg		1,2	

presso lo stesso ente a titolo non retribuito			Ad integrazione delle esperienze valutate, si Riconoscerà una premialità per esperienze in altri settori svolte presso lo stesso ente
	max 16 attività		
Attività di volontariato occasionali (partecipazione ad organizzazione di iniziative occasionali a titolo volontario, donazioni di sangue, ecc.) e attività di volontariato con durata non specificata (pertinenti e non pertinenti)	0,10 pt per ogni attività	1,6 pt	Si tende a valorizzare l'esperienza pregressa di volontariato quale indicatore di una certa sensibilità del volontario, anche se non continuativa
Totale punteggio massimo attribuibile alle esperienze		30 pt	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI:

Descrizione titolo	Coefficiente	Max punteggio attribuibile per la voce
Laurea magistrale Attinente		8pt
Laurea di 1° liv. Attinente		7 pt
Laurea magistrale non attinente		7 pt
Laurea di 1° liv. non attinente		6 pt
Diploma attinente		6 pt
Diploma non attinente		5 pt
Frequenza scuola media superiore	1 pt per 1 anno concluso	Max 4 pt

Master di 2° livello attinente*		4 pt
Master di 1° livello attinente*		3pt
Corso di formazione attinente*	0,20 per ogni 100 ore fino a un massimo di 1000	2 pt
Titoli professionali (valutare solo il più elevato)		
Attinente		3pt
non attinente		2 pt
non terminato		1 pt

* I master e i corsi di formazione professionale si sommano al titolo superiore conseguito e sono comprensivi dell'esperienza di stage, che per tale ragione non va conteggiata nelle esperienze.

Totale massimo conseguibile ai titoli

20 pt

Formato europeo del Curriculum Vitae. Ogni box va compilato con tutti i dati richiesti. I box che concernono esperienze o attività formative di cui non si è in possesso, vanno, invece, sbarrate o cancellate.

Note per la compilazione:

Compilare il proprio CV con particolare riferimento a quanto riportato nelle griglie di valutazione dei titoli e delle esperienze.

Rientrano nelle esperienze lavorative le prestazioni retribuite a qualunque titolo (anche con rimborso spese), comprese le attività condotte presso enti no-profit, i tirocini e la pratica per l'abilitazione agli albi. I tirocini eventualmente retribuiti anche con solo rimborso spese devono essere dichiarati, poiché l'esperienza retribuita a qualunque titolo rappresenta incompatibilità se condotta presso l'ente proponente il progetto. Non rientrano in questa

sezione gli stage inclusi in un corso di formazione o master (che verranno valutati come titoli).

Evidenziare le esperienze di volontariato tra le quali rientrano tutte le prestazioni condotte a titolo gratuito e volontario presso enti con fini solidaristici, associazioni culturali purché svolte senza percezione di compenso. Non sono da considerarsi esperienze di volontariato i tirocini formativi, anche se gratuiti.

Rientrano in queste attività le esperienze formative aggiuntive (anche della durata di un giorno), quali seminari e convegni o corsi di durata inferiore a 100 ore. Qualora il candidato non abbia certificazione comprovante la partecipazione da allegare, dovrà necessariamente dettagliare nel presente box tutte le voci richieste.

Riportare la seguente dichiarazione: Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Ai sensi del D.L.vo 196/2003, autorizza espressamente al trattamento dei propri dati personali per fini di comunicazione e selezione.

Max punteggio attribuibile a titoli: 20

Max punteggio attribuibili alle esperienze: 30

Max punteggio attribuibile a titoli ed esperienze: 50

5. VALUTAZIONE COLLOQUIO

Il colloquio mira a una conoscenza più approfondita del candidato e delle sue motivazioni. Unitamente alla flessibilità oraria e all'idoneità del candidato allo svolgimento del progetto, verranno prese in considerazione la conoscenza del progetto e dei principi che hanno portato all'istituzione del servizio civile. Essi verranno considerati elementi di fondamentali di valutazione, nonché importanti indicatori della motivazione del candidato. Il colloquio mirerà altresì ad approfondire le capacità e le competenze dichiarate dai candidati nel curriculum vitae et studiorum. La valutazione verrà effettuata su una scala da 0 a 60 e saranno considerati idonei solo i candidati che al colloquio avranno totalizzato minimo 36/60 in analogia con i criteri adottati dall'UNSC nel decreto 173 dell'11 giugno 2009.

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO

Selettore:

Cognome Nome

Data di nascita.....Luogo di nascita.....

Indirizzo:.....

Luogo di residenza.....

Rapporto con l'ente che realizza il progetto:.....

--

Denominazione Ente:

Progetto

Denominazione progetto:.....

Ente di realizzazione:.....

Sede di realizzazione:.....

Numero posti previsti dal progetto nella sede di realizzazione

.....

Data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso cui si riferisce la
selezione.....

Candidato/a

Cognome Nome

nato/a il Prov.....

Fattori di valutazione approfonditi durante il colloquio e loro intensità

1. Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto: giudizio
(max 7,5 punti):.....

2. Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto: giudizio (max
7,5 punti):.....

3. Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio: giudizio (max 7,5
punti):.....

4. Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario:
giudizio (max 7,5 punti):.....

5. Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste
dal progetto: giudizio (max 7,5 punti):.....

6. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del
servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):

(specificare il tipo di condizione).....

giudizio (max 7,5 punti):.....

7. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato: giudizio (max 7,5 punti):.....

8. Altri elementi di valutazione:.....

giudizio (max 7,5 punti):.....

Valutazione finale giudizio (max 60 punti):.....

Luogo e data

Firma del responsabile della selezione

La scheda sopra riportata presenta una stretta analogia con il modello di valutazione del colloquio motivazionale di cui l'all. 4 al bando UNSC di selezione dei volontari. Essa differisce tuttavia nel numero di voci, passate da 10 a 8 .

Numero delle voci

Sono state omesse le voci "precedenti esperienze presso l'ente" e "precedenti esperienze in settori analoghi", previste nell'allegato 4, in quanto già valutate nella scheda della valutazione dei titoli e delle esperienze.

Scala dei punteggi

Ogni singolo candidato potrà totalizzare per ognuna delle otto voci un punteggio compreso tra 0 e 7,5 pt. Il punteggio finale che il candidato potrà totalizzare al colloquio sarà il risultato della media dei punteggi ottenuti su ciascuna voce, fino ad un massimo di 60 pt (es. se il candidato ha totalizzato su ognuno degli 8 items 7,5 pt, il punteggio totalizzato sarà $7,5 \times 8 = 60$).

La commissione sarà composta da almeno 3 componenti, tre commissari interni e un segretario verbalizzante;

Alla fine di ogni colloquio i commissari si consulteranno per la valutazione.

In merito alle procedure selettiva per ogni candidato sarà dunque prodotta la seguente documentazione: la scheda di valutazione del colloquio con annesso verbale e la scheda di valutazione titoli ed esperienze. Essi verranno allegati alla domanda del candidato e conservati agli atti.

6. REDAZIONE GRADUATORIE

Terminata la valutazione, i selettori sommeranno il punteggio totalizzato ai titoli con il punteggio totalizzato al colloquio. Per ragioni di riservatezza e tatto, nella graduatoria (che recherà nome, cognome e data di nascita del candidato) non verranno pubblicati i non idonei. Questi ultimi potranno verificare la votazione conseguita richiedendo all'ente la propria documentazione. La graduatoria provvisoria degli idonei verrà affissa presso la sede dell'ente e sul sito internet.

L'ente procederà, come da bando di selezione nazionale, a preparare l'incartamento relativo all'ammissione all'impiego da inoltrare per via cartacea e a redigere l'apposito file csv da inoltrare per via telematica

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

27) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

NESSUNO

28) *Eventuali tirocini riconosciuti:*

NESSUNO

29) *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

ATTESTATO STANDARD

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

41) *Contenuti della formazione (*)*

Una prima fase della formazione specifica prevede incontri e lezioni di tutto il gruppo di giovani in Servizio Civile presso gli uffici del Comune di Sant'Antioco per la conoscenza più dettagliata dell'Ente (principi, valori, obiettivi, attività, organizzazione del lavoro, presentazione dei settori e degli uffici) (4 ore)

"Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile" relativamente alle attività dell'Ente, con consegna del documento interno dell'Ente sulla valutazione dei rischi. Questo modulo verrà svolto il giorno successivo all'avvio al Servizio Civile. (4 ore)

Metodo: lezione frontale con presentazioni ppt e approfondimenti.

Patrimonio archeologico del territorio Sardo (Seminario 10 ore)

Patrimonio archeologico e culturale del territorio Isola di sant'Antioco (Seminario 16 ore)

Programmazione e gestione attività di promozione e marketing (Seminario 4 ore)

Gestione servizi turistici e di accoglienza (Seminario 8 ore)

Itinerari turistici integrati (Seminario 8 ore)

Turismo sostenibile (Seminario 4ore)

Marketing turistico e per Destinazioni turistiche (Seminario 2 ore)

Turismo culturale e marketing culturale (Seminario 4 ore)

Elementi di tutela del patrimonio storico-artistico e archeologico (Seminario 2 ore)

Gestione musei e itinerari culturali (Seminario 5 ore)

Diritto e legislazione dei beni culturali (Seminario 4 ore)

42) *Durata(*)*

75 ore